

Συμβουλευτική Απασχόλησης αποφυλακισμένων και διασύνδεση με υπηρεσίες του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.)

Η συμβουλευτική απασχόλησης, είναι μία από σειρά υπηρεσιών οι οποίες προσφέρονται στο Κέντρο Επανάταξης Αποφυλακισμένων «Επανάδοσ», το οποίο πλαισιώνει μια πολύπλευρη προσέγγιση στήριξης (που συμπεριλαμβάνει ψυχοκοινωνική στήριξη και νομική συμβουλευτική) από επαγγελματίες του επιστημονικού χώρου, για άτομα τα οποία έχουν αποφυλακιστεί, καθώς και για νέους, οι οποίοι έχουν εμπλοκή με το σύστημα απονομής της ποινική δικαιοσύνης.

Η συμβουλευτική απασχόλησης στοχεύει στην ενδυνάμωση, στην ενίσχυση της αυτοσυνειδησίας και εν συνεχεία στην ενεργοποίηση του αποφυλακισμένου/νέου που αντιμετωπίζει προβλήματα με το νόμο, ώστε να μπορέσει να συνειδητοποιήσει τις δυνατότητές του και να οργανώσει τις ατομικές στρατηγικές που θα του επιτρέψουν να επανακτήσει τη λειτουργικότητα και την ισορροπία του σε ένα συνεχώς μεταβαλλόμενο και απαιτητικό κοινωνικοοικονομικό περιβάλλον. Η απασχόληση, εργασιακή ή εκπαιδευτική, παίζει έναν από τους κυριότερους ρόλους στην επιτυχή επανένταξη ενός ατόμου στην κοινωνία. Για αυτό τον λόγο οι σύμβουλοι του κέντρου επανένταξης της «Επανάδοσ» στοχεύουν:

- Στην ενίσχυση της εκπαιδευτικής ιδιότητας των αποφυλακισμένων,
- Στον ρόλο που έχουν ως σύμβουλοι για επιδόματα και παροχές,
- Στον σχεδιασμό από κοινού με τον ωφελούμενο ενός πλάνου διαχείρισης σταδιοδρομίας και μία στήριξη βήμα-βήμα για την επίτευξη προσωπικών στόχων προς εργασιακή επανένταξη/ένταξη,
- Στην ευαισθητοποίηση του κοινωνικού περίγυρου και της αγοράς εργασίας,
- Στη δικτύωση με άλλες υπηρεσίες,
- Στην εκπροσώπηση του ωφελομένου για τη διευκόλυνση της πρόσβασής του σε κοινωνικά αγαθά και υπηρεσίες.



Προς αυτή λοιπόν την κατεύθυνση, κατά την πρώτη τους συνάντηση με τον σύμβουλο απασχόλησης, ο σύμβουλος ενημερώνει τους ωφελούμενους για τον Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (εφεξής, ΟΑΕΔ) και τις κινήσεις στις οποίες θα πρέπει να προβούν πρώτον, για να ενταχθούν στα Μητρώα του και δεύτερον, για το Ειδικό Βοήθημα το οποίο δικαιούνται, ανήκοντας σε αυτή την

συγκεκριμένη πληθυσμιακή ομάδα. Τα βήματα τα οποία καταγράφονται παρακάτω αποτελούν και μία διαδικασία την οποία θα μπορούσε ο εκάστοτε ενδιαφερόμενος να ακολουθήσει βήμα-βήμα σαν οδηγό και χωρίς τη συνδρομή του συμβούλου απασχόλησης εφόσον το επιθυμεί.

Εγγραφή στα Μητρώα του Ο.Α.Ε.Δ.

Όσον αφορά την εγγραφή του ωφελούμενου στα Μητρώα του ΟΑΕΔ και την έκδοση κάρτας ανεργίας, ο σύμβουλος απασχόλησης της «Επανόδου» ενεργεί ως εξής:

Ενημερώνει αρχικά για τα δικαιολογητικά που απαιτούνται προκειμένου να γίνει η εγγραφή, τα οποία και είναι τα εξής:

α) Το τελευταίο εκκαθαριστικό σημείωμα φορολογίας εισοδήματος, ή ελλείψει αυτού, αντίγραφο κατατεθειμένης δήλωσης φορολογίας εισοδήματος – Ε1. Οι άνεργοι που εμφανίζονται ως εξαρτώμενα μέλη οφείλουν να προσκομίζουν το τελευταίο εκκαθαριστικό σημείωμα φορολογίας εισοδήματος ή το Ε1 του ατόμου του οποίου τελούν υπό την προστασία, καθώς και παραστατικό μέσω του οποίου δηλώνεται η άρση του λόγου εξάρτησης, όπου αυτό απαιτείται. Για την κατηγορία ατόμων που βρίσκονταν έγκλειστοι για διάστημα χρόνων, απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση μη υποχρέωσης υποβολής Δήλωσης Φορολογικού Εισοδήματος. Στην τελευταία περίπτωση, ο ωφελούμενος παραπέμπεται στην εφορία στην οποία υπάγεται, για το συγκεκριμένο έγγραφο.

β) Λογαριασμό ΔΕΚΟ ή εταιρείας σταθερής τηλεφωνίας, ή αντίγραφο συμφωνητικού μίσθωσης κατοικίας, κατατεθειμένου στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

γ) Παραστατικό ταυτοπροσωπίας σε ισχύ (Δελτίο ταυτότητας, Διαβατήριο κ.λ.π.)

δ) Επίσημο έγγραφο από το οποίο θα προκύπτει ο ΑΜΚΑ (Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης)

ε) Επίσημο έγγραφο από το οποίο θα προκύπτει το ΑΦΜ (Αριθμός Φορολογικού Μητρώου) του ωφελούμενου

στ) Άδεια διαμονής ή εργασίας προκειμένου περί ανέργων πολιτών υπηκόων τρίτων χωρών.

Πέραν των παραπάνω, ο σύμβουλος απασχόλησης ενημερώνει τον ωφελούμενο πως η εκάστοτε Υπηρεσία ΟΑΕΔ (ΚΠΑ2) διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει οποιοδήποτε δικαιολογητικό κατά την κρίση της θεωρείται απαραίτητο για τον έλεγχο ανεργίας.

Μόλις ο ωφελούμενος συγκεντρώσει τα παραπάνω δικαιολογητικά, ο σύμβουλος απασχόλησης κατευθύνει τον ωφελούμενο στην Υπηρεσία ΟΑΕΔ της περιοχής όπου κατοικεί, ώστε να τα καταθέσει και να του εκδοθεί η κάρτα ανεργίας.

Μαζί με την έκδοση της κάρτας ανεργίας, συμβουλεύει τον ωφελούμενο να ζητήσει να του εκδοθεί κλειδάριθμος και ειδικός κωδικός πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες του ΟΑΕΔ, ώστε να μπορεί να μπαίνει στην προσωπική σελίδα του ο ωφελούμενος όποτε το επιθυμεί και να αυτοεξυπηρετείται, αλλά και να παρακολουθεί προκηρύξεις προγραμμάτων, να κάνει αιτήσεις, να εκδίδει βεβαιώσεις, να ανανεώνει την κάρτα ανεργίας του και ότι άλλο χρειάζεται και του είναι διαθέσιμο. Σημαντική προϋπόθεση αποτελεί η πρόσβαση στο διαδίκτυο. Διαφορετικά, ενημερώνει για το τι ισχύει όσον αφορά τη διαδικασία ανανέωσης της κάρτας ανεργίας. Δηλαδή, ότι:

A) από τις 4 Ιανουαρίου 2016 η ανανέωση του δελτίου γίνεται μόνο μέσω διαδικτύου, με τη χρήση κωδικών πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες ΟΑΕΔ ή μέσω Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (εφεξής, ΚΕΠ, οπότε και ο σύμβουλος ενημερώνει τον ωφελούμενο για τη διεύθυνση του ΚΕΠ της περιοχής του).

B) Το δελτίο ανεργίας των εγγεγραμμένων ανέργων ισχύει επί ένα τρίμηνο από την αρχική εγγραφή ή την τελευταία ανανέωση αυτού (οπότε και θα πρέπει να επισκέπτεται την προσωπική του σελίδα στον ΟΑΕΔ, ώστε να ανανεώνει την κάρτα ανεργίας του ή να απευθύνεται για αυτό στα ΚΕΠ της περιοχής του).

Γ) Όσον αφορά στους δικαιούχους τακτικής επιδότησης ανεργίας, επισημαίνεται ότι μετά τη λήξη της τακτικής επιδότησης ανεργίας το δελτίο ανεργίας παραμένει σε ισχύ για τρεις μήνες επιπλέον, οπότε και πρέπει να ανανεωθεί.

Δ) Η δυνατότητα ανανέωσης ισχύει για χρονικό διάστημα πέντε (5) εργάσιμων ημερών πριν και πέντε (5) εργάσιμων ημερών μετά την αναγραφόμενη ημερομηνία λήξης ισχύος του δελτίου ανεργίας. Μετά την παρέλευση του χρονικού διαστήματος των 5 ημερών το δελτίο ανεργίας διαγράφεται αυτόματα από το μηχανογραφικό σύστημα του Οργανισμού. Σε αυτήν την περίπτωση θα πρέπει ο ωφελούμενος να προβεί σε επανέκδοση της κάρτας ανεργίας του.

και Ε) βασικό, απαιτείται η αυτοπρόσωπη παρουσία του ωφελούμενου σε κάθε περίπτωση.

Επιπροσθέτως, ο σύμβουλος ενημερώνει σε αυτό το σημείο τον ωφελούμενο πως με την κάρτα ανεργίας, ένα παραστατικό ταυτοπροσωπίας και μία τυπωμένη βεβαίωση ανεργίας (η οποία έχει ισχύ για 30 ημέρες), δικαιούται να μετακινείται στα μέσα μαζικής μεταφοράς εντός της πόλεως των Αθηνών δωρεάν.

Ειδικό Βοήθημα σε όσους εξέτισαν ποινή στερητική της ελευθερίας (Αποφυλακισθέντες)

Όσον αφορά το Ειδικό Βοήθημα Αποφυλακισμένων, ο σύμβουλος ενημερώνει τους ωφελούμενους ότι το βοήθημα το δικαιούνται υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις.

Πρώτον, δεν θα πρέπει είναι υπότροποι ή καθ' ἑξίν παραβάτες (σύμφωνα με το άρθρο 88 και 90 του Ποινικού Κώδικα, με επαναλαμβανόμενα αδικήματα ή άνω της μίας φορές να τους έχει επιβληθεί ποινή στερητική της ελευθερίας).

Δεύτερον, δεν το δικαιούνται όσοι έχουν εκτίσει ποινή στερητική της ελευθερίας για λιγότερο από δύο μήνες και για όσους διακόπηκε η έκτιση της ποινής με τον όρο της καταβολής χρηματικής εγγύησης.

Τρίτον, θα πρέπει να έχουν ευνοϊκή έκθεση από την Κοινωνική Υπηρεσία του καταστήματος κράτησης στο οποίο κρατήθηκαν και έχουν διορία έως δύο μήνες από την αποφυλάκισή τους να την αποσταλούν στο υποκατάστημα του ΟΑΕΔ της περιοχής στην οποία κατοικούν οι ωφελούμενοι πλέον, προκειμένου να το λάβουν. Στην περίπτωση που στο κατάστημα κράτησης δεν υπάρχει Κοινωνική Υπηρεσία, την έκθεση αναλαμβάνει να τη συντάξει και να την στείλει ο Διευθυντής.

Εφόσον πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, ο σύμβουλος ενημερώνει για τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβάλλουν είτε αυτοπροσώπως σε υποκατάστημα του ΟΑΕΔ του τόπου κατοικίας τους, είτε ηλεκτρονικά μέσω ηλεκτρονικών υπηρεσιών e-services ή μέσω Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), και τα οποία είναι τα εξής:

α) το Αποφυλακιστήριό τους,

β) Δελτίο ανεργίας σε ισχύ,

γ) η Έκθεση του κοινωνικού λειτουργού που τον παρακολουθούσε στο κατάστημα κράτησης ή του Διευθυντή του καταστήματος (η οποία αποστέλλεται από τους ίδιους στον ΟΑΕΔ), και

δ) το Εκκαθαριστικό Σημείωμα Εφορίας του ή το αντίγραφο στις Φορολογικές του Δήλωσης ή Υπεύθυνη Δήλωση από την εφορία του ότι δεν έκανε Φορολογική Δήλωση.

ε) IBAN λογαριασμού ΕΤΕ (Εθνικής Τράπεζας), στον οποίο ο ενδιαφερόμενος πρέπει να εμφανίζεται ως πρώτος δικαιούχος.

Όσον αφορά το Αποφυλακιστήριο (α), είναι προαπαιτούμενο και για κάποιον που έρχεται ως εξυπηρετούμενος στην «Επάνοδο» προκειμένου να δεχθεί τις υπηρεσίες του κέντρου, να προσκομίζει το Αποφυλακιστήριό του, το οποίο κρατείται σε ψηφιακό αρχείο. Σε περίπτωση που το έχει απολέσει, ο ωφελούμενος με τη βοήθεια του συμβούλου συμπληρώνει μία αίτηση να του αποσταλεί αντίγραφο από τη γραμματεία του καταστήματος κράτησης στην «Επάνοδο», ώστε να το παραλάβει ο ίδιος, είτε με φαξ είτε ταχυδρομικά. Η αίτηση στέλλεται άμεσα από το φαξ της «Επάνόδου», με τα στοιχεία και το αίτημα του εξυπηρετούμενου. Η αποστολή πίσω του αποφυλακιστηρίου ή αντίγραφου του συνήθως δεν υπερβαίνει τη μία εβδομάδα.

Όσον αφορά την Έκθεση του κοινωνικού λειτουργού (γ), έπειτα από υπόδειξη του εξυπηρετούμενου για το κατάστημα κράτησης και τον συγκεκριμένο κοινωνικό λειτουργό που είχε ως επιβλέπων, ο σύμβουλος επικοινωνεί με την Κοινωνική Υπηρεσία του συγκεκριμένου καταστήματος και με τον επιβλέποντα κοινωνικό λειτουργό του και ζητάει να στείλει την Έκθεση απευθείας στο υποκατάστημα του ΟΑΕΔ στο οποίο υπάγεται πλέον ο εξυπηρετούμενος, για να λάβει το βοήθημα.

Όσον αφορά το (δ), ο σύμβουλος ζητάει από τον ωφελούμενο να φέρει όποιο από τα δύο πρώτα δικαιολογητικά έχει, ενώ στην περίπτωση που δεν έκανε φορολογική δήλωση, τον παραπέμπει στην εφορία στην οποία υπάγεται και τον κατευθύνει πού να πάει για να του εκδοθεί το συγκεκριμένο δικαιολογητικό.

Μόλις ο ωφελούμενος συγκεντρώσει τα δικαιολογητικά αυτά μαζί με τον σύμβουλο απασχόλησης, ο τελευταίος καλεί τον κοινωνικό λειτουργό ή το υποκατάστημα του ΟΑΕΔ ώστε να επιβεβαιώσει ότι έχει σταλεί η Έκθεση του κοινωνικού λειτουργού του καταστήματος κράτησης και παραπέμπει τον ωφελούμενο στο συγκεκριμένο υποκατάστημα του ΟΑΕΔ, ώστε να καταθέσει τα δικαιολογητικά και να τον κατευθύνουν για το πότε και με ποιο τρόπο θα παραλάβει το βοήθημα.

Υπάρχει η επιπλέον περίπτωση κάποιος να είναι υπήκοος τρίτης χώρας, μη ευρωπαϊκής, ο οποίος να μην διαθέτει καν Αριθμό Φορολογικού Μητρώου, ούτε και να μπορεί να εκδώσει την παρούσα χρονική στιγμή, λόγω προβλημάτων με τα προσωπικά του έγγραφα και να μην δικαιούται το βοήθημα ή να μην προλαβαίνει να επανεκδώσει τα νόμιμα έγγραφά του μέσα στην πάροδο των δύο μηνών της διορίας και να μην προλάβει να τα καταθέσει όταν θα είναι έτοιμα. Ο ωφελούμενος πληροφορείται αναλόγως.

Τέλος, ο σύμβουλος ενημερώνει για τρέχοντα προγράμματα του ΟΑΕΔ τα οποία μπορεί να αφορούν τον κάθε ωφελούμενο, διαφορετικά τους συμβουλεύει με ποιόν τρόπο μπορούν να μπαίνουν στην διαδικτυακή σελίδα του και να πληροφορούνται ή να απευθύνονται στο ΚΕΠ της περιοχής τους. Εάν υπάρχει εκείνη την περίοδο κάποιο «ανοικτό» πρόγραμμα απασχόλησης ή κατάρτισης, ο ωφελούμενος πληροφορείται και ενημερώνεται από τον σύμβουλο, αλλά και κατευθύνεται βήμα-βήμα για το πώς να υποβάλλει ηλεκτρονικά την αίτησή του και να παρακολουθεί την εξέλιξή της. Για οποιαδήποτε πληροφορία που δεν είναι άμεσα διαθέσιμη, ο σύμβουλος βρίσκεται σε επικοινωνία με εργασιακούς συμβούλους του ΟΑΕΔ, ώστε να ενημερώσουν και να κατευθύνουν τον εξυπηρετούμενο ανάλογα.